

БЮЛЛЕТЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ

(очно-заочная форма голосования) (Статья 47 ЖК РФ №188-АР)

Решение собственника помещения

по вопросам, поставленным на голосование, на внеочередном общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Московская область, городской округ Красногорск, г. Красногорск, мкр-н Опалиха, улица Пришвина, дом 9 (далее – Многоквартирный дом / МКД), в форме очно-заочного голосования. Инициатор проведения ОСС в форме очно-заочного голосования: Хомяков Александр Валерьевич, кв. 294.

Срок передачи решений до 01.10.2018 20:00.

(Ф.И.О, либо наименование юридического лица - собственника помещения)

Моб. телефон: _____

email: _____

являющийся (-щаяся) собственником помещения(-ий):

№ помещения	Тип помещения (жилое/не жилое)	Площадь помещения, м ² (общая площадь)	Доля собственника (1/1, 1/2, 1/3 и т.д.) В виде дроби	Документ о праве собственности выписка из ЕГРН п.2 раздела 2 либо номер Акта приема передачи, его дата и номер ДДУ

Поставьте подпись внизу каждого листа бюллетеня!

№	Вопрос, поставленный на голосование Поставить галочку или крестик в нужном квадрате	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1	Об утверждении председателя, секретаря собрания и членов счетной комиссии.			
	Утвердить: Председателем собрания: <u>Хомякова Александра Валерьевича</u> – собственник кв. № 294; Секретарем собрания: <u>Северьянову Марину Александровну</u> – собственник кв. № 62; Члены счетной комиссии: <u>Болдов Игорь Сергеевич</u> , кв. № 270; <u>Воронин Владимир Евгеньевич</u> , кв. № 29; <u>Хомяков Александр Валерьевич</u> , кв. № 294; <u>Северьянова Марина Александровна</u> , кв. № 62;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Избрание и включение в члены Совета многоквартирного дома.			
	Избрать и включить в члены Совета многоквартирного дома следующих собственников: 1. Литовский Станислав Игоревич, кв. № 3, подъезд 1 ; 2. Поцелуев Руслан Юрьевич, кв. № 13, подъезд 1; 3. Воронин Владимир Евгеньевич, кв. № 29, подъезд 2; 4. Северьянова Марина Александровна, кв. № 62, подъезд 3; 5. Макарова Наталия Павловна, кв. № 77, подъезд 4; 6. Буданов Сергей Александрович, кв. № 172, подъезд 7; 7. Денег Петр Сергеевич, кв. № 251, подъезд 9 8. Хомяков Александр Валерьевич, кв. № 294, подъезд 10 - председатель 9. Болдов Игорь Сергеевич, кв. № 270, подъезд 10 10. Новиков Сергей Витальевич, кв. № 295, подъезд 11 11. Никитин Максим Львович, кв. № 330, подъезд 12 Совет дома действует как коллегиальный орган и избирается сроком на один год, решения Совета принимаются простым большинством голосов. Ежегодный отчет о работе Совета дома размещается на информационных стендах дома.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Определение способа уведомления собственников помещений о проведении будущих общих собраний собственников.			
	Уведомлять о проведении ОСС не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания на информационных стендах и входах в подъезды с 1 по 13.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Определение способа доведения до собственников помещений решений, принятых на общем собрании собственников.			
	Уведомить не позднее, чем через 10 дней после принятия решений на информационных стендах в подъездах с 1 по 13.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Выбор способа управления МКД.			
	Решение: Управляющая компания (УК)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Утверждение формы договора между собственником и управляющей организацией			
	Утвердить форму договора с управляющей организацией. С формой договора можно ознакомиться в офисе УК Территория Комфорта Опалиха расположенному по адресу: Московская обл. Г. Красногорск, ул. Фруктовая 69.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Выбор управляющей организации для управления МКД.			
	Выбрать в качестве управляющей компании Общество с ограниченной ответственностью «Территория комфорта - Опалиха» ИНН/КПП 5024131481 / 502401001	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Об утверждении места хранения протокола и иных материалов данного внеочередного общего собрания.			
	Утвердить местом хранения протокола данного общего собрания собственников помещений и иных материалов собрания в офисе УК по адресу: Московская обл. Г. Красногорск, ул. Фруктовая 69, ООО «Территория Комфорта – Опалиха»	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Определение порядка использования общего имущества МКД			
	Решение по использованию колясочных, комнат консервации, комнат уборочного инвентаря и мусоросборных камер в интересах жильцов секции/подъезда может приниматься исключительно Советом дома.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Утверждение тарифа за содержание жилого помещения, содержание общего имущества МКД.			
	Утвердить следующие тарифы на содержание жилого помещения и кладовок (в т.ч. содержание ИТП) в размере - 38,00 р/м ² , плюс ОДН (согласно Распоряжения Министерства ЖКХ МО от 22.05.2017 №63-РВ). ИТП – индивидуальный тепловой пункт дома; ОДН – общедомовые нужды	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

БЮЛЛЕТЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ

11	Открытие специального счета для формирования Фонда капитального ремонта МКД.	ЗА	ПРО ТИВ	ВОЗДЕР- ЖАЛСЯ
	Согласовать открытие и использование согласно ЖК РФ Статья 175 специального счета для формирования Фонда капитального ремонта МКД; Выбрать Банк ВТБ (ПАО) в качестве организации по открытию и ведению специального счета. Выбрать в качестве владельца специального счета - УК Возложить на основании договора управления МКД на управляющую организацию обязанности по ведению спец. счета, формирование и предъявление собственникам МКД начисленной задолженности по взносам в фонд капремонта дополнительной информацией в Едином платежном документе, предоставление сведений на ежемесячной основе о размере средств, переведенных на специальный счет в качестве взносов на капитальный ремонт. Источник финансирования расходов связанных с обслуживанием данного счета, должен быть определен решением совета дома, Установить размер взноса на капитальный ремонт общего имущества МКД в размере 9 рублей 07 копеек в месяц на один квадратный метр общей площади помещения МКД принадлежащего собственнику такого помещения (Согласно постановления правительства МО № 826/36 от 3.10.17);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Утверждение условий заключения договоров об использовании общего имущества многоквартирного дома.			
	Поручить ООО УК "Территория комфорта - Опалиха" от имени собственников помещений в многоквартирном доме (далее - МКД) заключать договоры с третьими лицами о пользовании общим имуществом (включая подвальные и чердачные помещения), в том числе договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, договоры на размещение оборудования провайдеров (для оказания услуг связи по передаче данных, телематических услуг связи), на следующих условиях: 1) в случае повреждения общего имущества лицо, использующее общее имущество, обязуется произвести ремонт такого имущества за свой счет; 2) третьи лица используют общее имущество за плату, а также несут расходы по оплате коммунальных ресурсов, потребленных при использовании общего имущества, расходы, связанные с получением согласований, разрешений, технических условий на размещение оборудования и рекламных конструкций; 3) цена передачи в пользование общего имущества и порядок оплаты устанавливается Управляющей организацией по согласованию с Советом дома; 4) договоры заключаются на срок 11 месяцев и пролонгируются на тот же срок, если ни одна из сторон не откажется от продления срока. Денежные средства, полученные от передачи общего имущества в пользование третьим лицам, аккумулируются на бухгалтерском счете Управляющей организации (резервный фонд) и направляются на цели ремонта и содержания МКД, а также иные цели, устанавливаемые Советом многоквартирного дома. Вознаграждение Управляющей организации составляет 12% от денежных средств, полученных по таким договорам.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	Использование мусоропровода.			
	Мусоропроводы в подъездах с 1 по 13 НЕ ИСПОЛЬЗОВАТЬ . Загрузочные клапана заблокировать. Определить способ сбора и вывоза бытовых отходов и мусора путём использования контейнеров, расположенных на специальной площадке между д.9 и д.11 по ул. Пришвина со стороны ул. Фруктовая. Ежемесячно производить перерасчет оплаты в соответствии с тарифом. Решение об открытии мусоропроводов может быть принято на следующем общем собрании собственников.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	Определение места хранения материалов, проводимых общих собраний собственников (уведомлений, протоколов, бюллетеней и иных процессуальных документов, предусмотренных ЖК РФ).			
	Утвердить местом хранения протокола данного общего собрания собственников помещений и иных материалов собрания в офисе УК по адресу: Московская обл. Г. Красногорск, ул. Фруктовая 69, ООО «Территория Комфорта – Опалиха»	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	Выбор способа отчета управляющей организации перед собственниками.			
	Управляющей организации надлежит ежеквартально (не позднее 20-го числа месяца, следующего за кварталом) в формате, согласованном с Советом дома, отчитываться о доходах и расходах, связанных с управлением и обслуживанием МКД в форме доведения информации на информационных стендах в подъездах 1-13, в объеме в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 23 сентября 2010 г. N 731	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	Утверждение порядка проведения очередных или внеочередных общих собраний дома, в том числе в электронной форме.			
	Общие собрания собственников могут быть проведены в электронной форме на портале ГИС ЖКХ, Домсканер или другой электронной площадке по решению Совета дома. Администратором собрания на портале ГИС ЖКХ может являться любой участник совета дома.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	Решение об оплате обслуживания дворовой территории и участка УДС возле 9 дома.			
	Разрешить Управляющей компании МКД сбор средств на компенсацию затрат по уборке дворовой территории и Улично-Дорожной сети возле дома до тех пор пока город не примет на баланс дворовую территорию и УДС внутри ЖК. Тариф должен быть согласован с Советом дома и не может превышать 3 р/м2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	Оплата охраны и содержания Клубной дороги			
	Разрешить управляющей компании сбор средств на содержание КПП и содержание Клубной дороги ЖК Опалиха ОЗ. Размер взимаемой платы определяется регламентом, утверждаемым УК по согласованию с Советом дома. При этом стоимость платы, взимаемой за постоянный пропуск одного автомобиля по указанию собственника не может превышать 800 рублей в месяц . Количество постоянных пропусков, оформляемых на одно жилое/нежилое помещение, а также количество гостевых пропусков, которые может оформить собственник помещения в течение календарного месяца также определяется Регламентом, утверждаемым УК по согласованию с Советом дома. Этот вопрос не относится напрямую к МКД.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(подпись) (Ф.И.О. собственника помещения)

Представитель собственника по доверенности № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г. _____
(Ф.И.О. представителя)

Я, _____, в соответствии со см.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О защите персональных данных», настоящим даю свое согласие на обработку своих персональных данных Совету дома и Счетной комиссии ОСС МКД по адресу: г.о. Красногорск, мкр. Опалиха, ул. Пришвина, дом 9. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

Фамилия, имя, отчество; Документы о собственности на объекты недвижимости по адресу проведения ОСС.; Номера предоставленных телефонов. ; Адрес электронной почты.

Перечень действий, на совершение которых дается согласие: действия, определенные статьей 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ, а именно: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

Бюллетень передать лично в руки счетной комиссии или в почтовый ящик любого члена совета дома или в ящик для сбора бюллетеней в офисе УК ((на выбор).