

**Решение собственника помещения  
в многоквартирном доме (МКД), расположенном по адресу:  
Московская область, город Красногорск, мкр. Опалиха, улица Пришвина, дом 4  
(очно-заочная форма голосования)  
(Статья 47 ЖК РФ №188-ФЗ)**

*(Ф.И.О. либо наименование юридического лица - собственника помещения)*

Контактный телефон \_\_\_\_\_ адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
Представитель собственника по доверенности № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

*(Ф.И.О. представителя)*

№ квартиры/ нежилого помещения	Документ, подтверждающий право собственности - выписка из ЕГРН п.2 раздела 2, либо номер ДДУ и дата акта приема-передачи	Площадь помещения, м2 (общая площадь квартиры/ нежилого помещения)	Доля собственника (1, 1/2, 1/3 и т.д.)

**Срок передачи решений до 25.09.2018 24:00.**

По каждому вопросу, поставленному на голосование, Вы должны поставить только один из вариантов ответа: "ЗА", или "ПРОТИВ", или "ВОЗДЕРЖАЛСЯ" знаками "X" или "V".

Ваш голос по поставленным на голосование вопросам будет признан недействительным и, следовательно, не будет учитываться при подсчете голосов в следующих случаях:

- проставления сразу нескольких ответов на один и тот же вопрос;
- не проставления ответов по вопросам, поставленным на голосование;
- не указания сведений о собственнике помещений в многоквартирном доме (представителе собственника);
- если решение собственника помещения в многоквартирном доме по поставленным на голосование вопросам не подписано.

Сведения о представителе собственника помещений в многоквартирном доме заполняются только в случае наличия у последнего доверенности.

Решение общего собрания, принятое в установленном порядке, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе для тех собственников, которые не участвовали в голосовании, голосовали «против» или воздержались.

№	Пункты повестки дня	За	Против	Воздер.
1	Выбрать следующих лиц: председателем собрания – Кузнецова Александра Валерьевича (собственник кв.127), секретарем собрания Зименкова Артура Александровича (собственник кв.156), наделить указанных лиц полномочиями по подписанию протокола общего собрания.			
2	Выбрать счетную комиссию в составе: Пузырева Юлия Владимировна (собств.кв.101), Клемина Яна Валерьевна (собств. кв.108), Зименкова Елена Анатольевна (собств.кв.156), Стергиаду Анастасия Костас (собств.кв.243)			
3	В целях решения общедомовых проблем, назначить старшими по подъездам, образовав Совет дома в следующем составе: 1. Чирков Владимир Юрьевич (собственник кв.19) - старший по подъезду №1 2. Горбов Александр Николаевич (собственник кв.24) - старший по подъезду №2 3. Големинова Полина Владимировна (собственник кв.45) - старший по подъезду №3 4. Пузырева Юлия Владимировна (собственник кв.101) - старший по подъезду №4 5. Кузнецов Александр Валерьевич (собственник кв.127) - старший по подъезду №5 6. Зименков Артур Александрович (собственник кв.156) - старший по подъезду №6 7. Лисицына Светлана Игоревна (собственник кв.176) - старший по подъезду №7 8. Дмитриева Юлия Юрьевна (собственник кв.196) - старший по подъезду №8 9. Моисеева Екатерина Сергеевна (собственник кв.220) - старший по подъезду №9 10. Целоусов Сергей Петрович (собственник кв.245) - старший по подъезду №10 11. Свистунов Илья Олегович (собственник кв.298) - старший по подъезду №11 12. Грузинский Станислав Владимирович (собственник кв.316) - старший по подъезду №12 13. Клемина Яна Валерьевна (собственник кв.108) - Председатель совета Совет дома действует как коллегиальный орган, решения Совета принимаются простым большинством голосов.			
4	Наделить Совета МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте МКД, Рассмотрение и принятие решений по предложению управляющей компании по перечню и объему работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества МКД, стоимости (тарифу) и сроках выполнения.			
5	Определить порядок уведомления собственников помещений о решениях общего собрания собственников: не позднее, чем через 10 дней после принятия решений на информационных стендах, в лифтах в подъездах с 1 по 12			
6	Определить порядок уведомления собственников помещений о проведении будущих общих собраний собственников не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания на информационных стендах, в лифтах в подъездах с 1 по 12			
7	Определить местом хранения протокола и других документов общего собрания собственников многоквартирного дома - в квартире Председателя совета дома.			
8	Принять решение, что общие собрания собственников могут быть проведены в электронной форме на портале ГИС ЖКХ или Домсканер или другой электронной площадке по решению Совета дома. Настоящим также подтверждаю, что имею учетную запись на портале Госуслуги (электронно-цифровую подпись). Выбрать администратором общего собрания при проведении ОСС с использованием ГИС ЖКХ Целоусова Сергея Петровича (собственника кв.245)			
9	Определить способом управления МКД Управляющую организацию (Управляющую компанию)			
10	Выбрать для управления МКД Общество с ограниченной ответственностью «Территория комфорта - Опалиха» ИНН/КПП 5024131481 / 502401001			
11	Утвердить форму договора между собственником и управляющей организацией для жилых и нежилых помещений. С формами договоров можно ознакомиться на стенде текущей управляющей организации по адресу: г.о.Красногорск, мкрн. Опалиха, ЖК "Опалиха ОЗ", офис УК, вблизи дома №1к1			
12	Утвердить следующий тариф за содержание жилого и нежилого помещения и общего имущества МКД (в т.ч. ОДН, в т.ч. содержание ИТП) – 38,00 р/м2 плюс ОДН (согласно Распоряжения Министерства ЖКХ МО от 20.10.16 №200-РВ)			
13	Согласовать открытие специального счета для формирования Фонда капитального ремонта МКД. Поручить управляющей организации, осуществляющей управление многоквартирным домом на основании договора управления, открытие счета для формирования Фонда капитального ремонта МКД. Установить размер взноса на капитальный ремонт общего имущества МКД в размере 9 рублей 07 копеек в месяц на один квадратный метр общей			

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

	площади помещения МКД принадлежащего собственнику такого помещения (Согласно постановления правительства МО № 826/36 от 3.10.17). Дата открытия данного счета и источник финансирования расходов, связанных с его обслуживанием, должны быть утверждена решением Совета дома.			
14	<p>Принять решение об установке системы видеонаблюдения с записью и хранением медиаматериала.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утвердить предварительную схему размещения видеокамер в количестве не более 71 шт.</li> <li>2. Утвердить предварительный сметный расчет на установку и пуско-наладку в сумме не более 1 471 204 (Один миллион четыреста семдесят одна тысяча двести четыре) рубля 00 коп.</li> <li>3. Утвердить предварительные расходы на функционирование (и обслуживание) системы в размере не более 51 688 (Пятидесяти одной тысячи шестиста восьмидесяти) рубля 00 коп. в месяц</li> <li>4. Установить, что установка, функционирование и обслуживание системы производится за счет всех собственников МКД в следующем соотношении - 100% от суммы за установку, функционирование и обслуживание распределяются по числу квартир (по 1/321 от суммы на каждую квартиру)</li> <li>5. Управляющей организации обеспечить сбор (включение в очередные квитанции по оплате коммунальных услуг) денежных средств в сумме: <ul style="list-style-type: none"> <li>- единовременно указанной в п.2 в пропорциях, указанных в п.4 для каждой квартиры;</li> <li>- ежемесячно указанной в п.3, по 1/321 для каждой квартиры.</li> </ul> </li> <li>6. Управляющей организации, за счет средств, указанных в п.5, обеспечить заключение соответствующих договоров с утвержденными Советом дома поставщиками услуг по установке, пуско-наладке и функционированию (и обслуживанию) системы.</li> <li>7. Определить, что после проведения установочных и пуско-наладочных работ вся система видеонаблюдения (включая оборудование, кабели, медиаматериал) является общедомовым имуществом.</li> <li>8. Решение о предоставлении доступа к медиаматериалам принимается исключительно Советом дома.</li> </ol> <p>Предварительные схема размещения видеокамер, сметный расчет на установку и пуско-наладку, расчет расходов на функционирование и обслуживание размещены для ознакомления на стенде текущей управляющей организации по адресу: г.о.Красногорск, мкрн. Опалиха, ЖК "Опалиха ОЗ", офис УК, вблизи дома №1к1</p>			
15	<p>Принять решение о заключении всеми собственниками прямых договоров на потребление коммунальных ресурсов непосредственно с ресурсоснабжающими организациями :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Расхода электроэнергии напрямую в ПАО Мосэнергосбыт</li> <li>2. Расхода теплоносителя для отопления напрямую в ПАО «Красногорская теплосеть»</li> <li>3. Расхода ХВС, водоотведения напрямую в ПАО «Водоканал» г. Красногорск</li> <li>4. Расхода теплоносителя для подогрева ГВС</li> </ol> <p>Данную работу, по согласованию с советом дома, необходимо проводить поэтапно: сначала коммерческие помещения, затем нежилые, затем жилые (порядок по решению Совета дома и может быть изменен)</p>			
16	Согласовать ограничение въезда на территорию жилого комплекса транспортными средствами посредством установки контрольно-пропускного пункта на въезде в ЖК со стороны ул. Ольховая при получении соответствующего решения Администрации г.о. Красногорск, а также при согласовании на ОСС порядка и источников финансирования реализации данной задачи.			
17	Согласовать ограждение территории жилого комплекса забором после завершения строительства жилого комплекса, а также при согласовании на ОСС порядка и источников финансирования реализации данной задачи.			
18	<p>Определить порядок передачи в пользование общего имущества собственников помещений в МКД, в том числе колясочных и консьержных комнат в секциях (кроме помещений, связанных с техническим обслуживанием здания).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разрешить по решению Совета дома передачу в пользование общего имущества многоквартирного дома на возмездной основе третьим лицам, в том числе управляющей организации, включая установку рекламных конструкций, материалов, информации на бумажных и иных носителях всех видов, установку технических средств и т.п. Полученные по итогам средства надлежит, по согласованию с Советом дома, направлять на нужды приобретения, содержания, обслуживания общего имущества МКД.</li> <li>2. Поручить Управляющей организации, по согласованию с Советом дома, заключать от имени собственников МКД соответствующие договоры и соглашения, связанные с выполнением п.1. Размер агентской комиссии Управляющей компании составляет 20% от суммы договора.</li> <li>3. Решение по использованию колясочных и консьержных в интересах жильцов секции может приниматься исключительно Советом дома.</li> </ol>			
19	Разрешить управляющей компании МКД сбор средств на компенсацию затрат Управляющей компании на содержание охраны КПП и Клубной дороги ЖК Опалиха ОЗ. Стоимость и порядок компенсации утверждается с Советом дома и оформляется дополнительным соглашением к Договору управления МКД. По запросу Совета дома, УК предоставляет доступ к базам выданных пропусков. По заявлению Совета дома, некорректно выданные пропуска могут быть аннулированы.			
20	Уполномочить Председателя Совета дома от имени всех собственников обращаться в органы исполнительной власти и местного самоуправления с целью формирования и оформления в собственность земельного участка под МКД по адресу: Московская область, город Красногорск, мкр. Опалиха, улица Пришвина, дом 4.			
21	Разрешить управляющей компании МКД сбор средств на компенсацию затрат Управляющей компании на содержание межквартирных проездов и дворовой территории до принятия их на баланс муниципалитета. Тариф будет утвержден с Советом дома и не может превышать 3 рублей 00 копеек в месяц на один квадратный метр общей площади помещения МКД принадлежащего собственнику такого помещения. Дата включения тарифа в квитанции должна быть определена решением Совета дома.			

Я, \_\_\_\_\_, в соответствии со ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О защите персональных данных», настоящим даю свое согласие на обработку своих персональных данных Совету дома и Счетной комиссии общего собрания собственников МКД по адресу: г.о. Красногорск, мкр. Опалиха, ул. Пришвина, дом 4.

1. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- Фамилия, имя, отчество
- Номера предоставленных телефонов
- Адрес электронной почты

2. Перечень действий, на совершение которых дается согласие: действия, определенные ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ, а именно: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

3. Согласие на передачу персональных данных третьим лицам: не разрешается обмен (передача, прием, обработка) моих персональных данных третьим лицам в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, в целях соблюдения моих законных прав и интересов, без моего дополнительного на то согласия.

**С уведомлением о проведении общего собрания был ознакомлен за 10 дней**

\_\_\_\_\_ (дата голосования)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. собственника помещения)

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_